



## 1. Общие положения

1.1. Отделение социально-педагогического сопровождения (далее – Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения города Москвы Городской ресурсный центр семейного устройства «Спутник» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – Организация).

1.2. Непосредственное руководство отделением осуществляет Заведующий Отделением, который исполняет возложенные на него функциональные обязанности под руководством заместителя директора по социально - реабилитационной работе, согласно распределению обязанностей, между работниками и Заведующий Отделением.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка», Семейным Кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» № 48-ФЗ от 24.04.2008г., Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей оставшихся без попечения родителей", Уставом города Москвы, Законом города Москвы №12 от 14.04.2010 г. «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве», Законом г. Москвы от 30.11.2005 N 61 "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в городе Москве», Законом г. Москвы от 09.07.2008 N 34 "О социальном обслуживании населения города Москвы", Постановлением Правительства Москвы от 20.09.2011 N 433-ПП "О мерах по обеспечению реализации Закона города Москвы от 14 апреля 2010 г. N 12 "Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве", Протоколом № 01-14 заседания Московской городской межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 29.01.2014г., Уставом Организации, приказами и распоряжениями директора Организации, а также настоящим Положением.

### 1. Основные понятия.

2.1. Основные понятия:

– **государственная услуга «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка»** - оказывается гражданам (законным представителям), принявшим на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (усыновители/ удочерители, опекуны/попечители, в том числе приемные родители, патронатные воспитатели).

– **индивидуальная программа сопровождения семьи** - это документ, который отражает мероприятия по социальному сопровождению семьи.

– **мониторинг развития ребенка** - количественный и качественный анализ физического, интеллектуального, эмоционального, социального формирования ребенка. Включает в себя диагностику уровня актуального развития ребенка, оценку результатов, отслеживание динамики изменений.

– **получатель социальных услуг** - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги;

– **потребности развития ребенка** – совокупность потребностей ребенка в физической,

интеллектуальной, эмоциональной, социальной сфере и потребности в семейной адаптации.

– **реабилитация** (восстановление)- комплекс медицинских, педагогических, психологических и иных видов мероприятий, направленных на максимально возможное восстановление или компенсацию нарушенных или полностью утраченных в результате болезни или травмы, нормальных психических и физиологических функций (потребностей) человеческого организма, его трудоспособности.

– **социальная реабилитация** - система мероприятий, направленных на восстановление утраченных социальных связей лицом из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

– **социальная услуга** - действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

– **социальное обслуживание граждан** (далее - социальное обслуживание) - деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

– **стандарт социальной услуги** - основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальной услуги получателю социальной услуги, установленные по видам социальных услуг;

### 3. Основные задачи Отделения

3.1. Получателями социальной услуги, «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка», предоставляемой специалистами Отделения, являются:

- граждане (законные представители), принявшие на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (усыновители/удочерители, опекуны/попечители, в том числе приемные родители, патронатные воспитатели).

3.2. Основной целью деятельности Отделения является социальное обслуживание, реализующееся в деятельности по оказанию профессиональной консультативной, юридической, психологической, педагогической, медицинской, социальной помощи получателям социальной услуги.

3.3. Основные задачи Отделения:

3.3.1. Оказывать содействие в создании оптимальных условий для развития и социализации ребенка, переданного на воспитание в семью:

- содействие в обеспечении потребностей развития ребенка;
- содействие в защите прав и интересов ребенка;
- проведение коррекционно-реабилитационной работы с ребенком (детьми);
- содействие в установлении и поддержании контактов с кровными родственниками, если это не противоречит интересам ребенка;
- содействие семье в осуществлении лечебного процесса и профилактических осмотров ребенка.

3.3.2. Осуществлять работу, направленную на предотвращение отказа от ребенка (детей), переданного(ых) на воспитание в семью:

- мотивирование родителей на сотрудничество со специалистами;
- помощь в выстраивании внутрисемейных коммуникаций;
- помощь семье в выстраивании социальных связей;
- консультирование родителей об особенностях развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, и детей с ОВЗ.
- поиск материальных и иных сторонних ресурсов для решения актуальных семейных трудностей. Привлечение волонтеров или добровольцев для помощи и поддержки семьи в рамках реализации индивидуальной программы сопровождения семьи.

3.3.3. Оказывать содействие в организации и осуществлении эффективной замещающей семейной заботы:

-содействие в организации семейного досуга;

-содействие в повышении родительских и воспитательских компетенций;

3.3.4. Осуществлять профилактику кризисных ситуаций в семье и оказывать содействие укреплению семьи:

-выработка эффективной системы помощи семье в процессе межведомственного взаимодействия;

- профилактика эмоционального выгорания замещающих родителей - организация доступной системы поддержки для замещающих родителей: клубы, группы психологической поддержки и др.

3.3.5. Организация Консилиумов специалистов по сопровождению семьи, состоящей в Организации для определения конкретных форм, методов реабилитационно – развивающей (коррекционной) работы с ребенком (детьми), переданным (и) на воспитание в семью, а также системы мер, направленных на оказание комплексной помощи и поддержки замещающей семье.

3.3.6. Участие в выполнении Организацией государственного задания по реализации государственной услуги: «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка».

3.3.7. Содействие в передаче воспитанников учреждения на семейные формы устройства, включая подбор граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах.

3.4. Работа Отделения основывается на принципах:

- соблюдение прав семьи на автономию, признание ценности и уникальности опыта семьи;

- адресность, законность, конфиденциальность, превентивность;

- комплексный подход к работе с ребенком и семьей, оценка актуальных потребностей развития ребенка и потребностей семьи в целом, разработка единого плана действий по организации помощи семье;

- профессиональная ответственность и компетентность специалистов, оказывающих комплексную помощь семье;

- командный подход, основанный на взаимодействии специалистов различных структурных подразделений Организации по выстраиванию работы с семьей, исходя из общих задач организации деятельности по сопровождению семьи;

- равный, свободный доступ граждан в получении услуги.

## **4. Функции Отделения**

4.1. В соответствии с возложенными задачами Отделение выполняет следующие функции:

4.1.1. Информирование граждан, принявших ребенка (детей) на воспитание в семью и граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью о консультационных услугах и по вопросам организации сопровождения замещающих семей, предоставляемых специалистами учреждения;

4.1.2. Выявление потребностей семьи, анализ и систематизация полученной информации о видах помощи (социально-педагогической, психолого-педагогической, юридической, социальной и др.) необходимой семье;

4.1.3. Разработка Индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи в соответствии с потребностями ребёнка (детей), переданных на воспитание в семью и потребностями семьи в целом;

4.1.4. Реализация мероприятий Индивидуальной программы сопровождения семьи.

4.1.5. Проведение мониторинга развития ребенка;

4.1.6. Межведомственное взаимодействие в интересах семьи и ребенка;

- взаимодействие с уполномоченными органами в сфере опеки, попечительства по вопросам организации сопровождения замещающих семей;

- взаимодействие с образовательными учреждениями для организации поддержки образовательного процесса ребенка (детей) переданных на воспитание в замещающую семью;
  - взаимодействие с медицинскими учреждениями;
  - взаимодействие с культурными и досуговыми учреждениями;
  - взаимодействие с НКО и Фондами, оказывающих помощь и поддержку семье и ребенку;
- 4.1.7. Взаимодействие с кровными родственниками ребенка (детей) соответственно потребностям ребенка и запросу семьи: поддержание контактов, организация встреч на территории учреждения;
- 4.1.8. Реализация социальных проектов и программ Организации, направленных на развитие, реабилитацию и социальную адаптацию ребенка (детей), переданных на воспитание в замещающие семьи;
- 4.1.9. Организация и проведение семинаров, тренингов, направленных на развитие и повышение воспитательских и родительских компетенций законных представителей, реализуемых Организацией;
- 4.1.10. Организация доступной системы поддержки для замещающих родителей: клуб, группы психологической поддержки и др.
- 4.1.11. Подготовка и проведение Консилиума специалистов по сопровождению ГБУ Ресурсный центр «Спутник».
- 4.1.12. Участие в процессе подбора семьи воспитанникам Организации, совместимой с ними семьи граждан из числа кандидатов в усыновители, опекуны (попечители), приемные родители или патронатные воспитатели.
- 4.1.13. Взаимодействие с потенциальными замещающими родителями. Организация различных видов деятельности воспитанников и взрослых, мероприятий, направленных на семейное устройство детей в замещающие или кровные семьи.
- 4.1.14. Участие в подготовке и проведении информационных компаний, направленных на формирование положительного общественного мнения о семейном устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **5. Права Отделения**

- 5.1. Для выполнения своих функций Отделению предоставляется право:
- 5.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений Организации информацию (как в устной форме, так и на бумажных носителях, а также в электронном виде), необходимую для выполнения возложенных на Отделение задач.
- 5.1.2. В случае производственной необходимости специалисты Отделения могут привлекать специалистов других Отделений в Организации по согласованию с Директором.
- 5.1.3. Инициировать создание рабочих групп из работников других Отделений для комплексного решения поставленных целей и задач.
- 5.1.4. Работники Отделения, в соответствии с ее задачами и функциями, в установленном порядке участвуют в Консилиуме Организации, а также в рабочих собраниях, конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам деятельности Отделения, знакомятся с федеральным законодательством и законодательством города Москвы, с нормативными правовыми актами Департамента социальной защиты населения и Департамента образования города Москвы, которыми руководствуются в своей деятельности.

## **6. Организация деятельности Отделения**

- 6.1. Отделение в своей деятельности непосредственно взаимодействует с заместителем директора по социально-реабилитационной работе по вопросам деятельности отделения.
- 6.2. В состав Отделения входят: заведующий отделением, специалист по работе с семьей; специалист по социальной работе, ведущий юрисконсульт.

6.3. Руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий Отделением, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Директора Организации;

6.4. Заведующий Отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отделение задач и функций.

## **7. Регламент взаимодействия с другими отделениями/отделами**

7.1. Отделение в своей деятельности непосредственно взаимодействует с заместителем директора по социально-реабилитационной работе по вопросам деятельности отделения.

7.2. Отделение в своей деятельности непосредственно взаимодействует со всеми структурными подразделениями Организации по вопросам социального обслуживания, реализующегося в деятельности по оказанию профессиональной консультативной, юридической, психологической, педагогической, медицинской, социальной помощи получателям социальной услуги.

## **8. Внесение изменений и дополнений в Положение**

8.1 Внесение изменений и дополнений в Положение об Отделении осуществляется в соответствии с изменениями в федеральном законодательстве, законами и нормативными правовыми актами города Москвы, и внутренними локальными актами Организации.

